

Проект постановления Правительства Хабаровского края "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

Ответственный исполнитель: консультант отдела социальных проектов управления развития сельских территорий, малых форм хозяйствования и кооперации министерства сельского хозяйства Хабаровского края Гладун Эдуард Владимирович.

тел.: 32 77 78

эл. почта: e.v.gladun@adm.khv.ru

Срок проведения экспертизы: с 11 по 21 июня 2019 года.

Правительство Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"

В целях обеспечения реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр, Правительство края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края органом исполнительной власти Хабаровского края, уполномоченным на заключение соглашений с кредитными организациями о порядке обслуживания социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее - социальные выплаты), выдавать свидетельства о предоставлении социальной выплаты. В указанных соглашениях предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования и утверждения сводных списков участников мероприятий - получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в рамках реализации мероприятия "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, а также их продления (в случае частичного предоставления получателю социальной выплаты) в рамках реализации мероприятия "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Хабаровского края от 15 июня 2018 г. № 220-пр "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы".

Губернатор, Председатель
Правительства края

С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края

от

ПОРЯДОК

формирования и утверждения сводных списков участников мероприятий – получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в рамках реализации мероприятия "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющимся приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, являющимся приложением № 11 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Типовое положение, социальная выплата и Государственная программа соответственно).

Настоящий Порядок определяет правила утверждения сводного списка участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (далее – участник мероприятия), – получателей социальных выплат и получателей жилья по договорам найма жилых помещений (далее – сводный список) на очередной финансовый год и формирования сводного списка на плановый период.

2. Органом исполнительной власти Хабаровского края, уполномоченным на утверждение сводного списка на очередной финансовый год, формирование сводного списка на плановый период является министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края (далее – министерство).

3. В соответствии с подпунктом "в" пункта 4 Типового положения доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости

строительства (приобретения) жилья, в том числе отдельно в отношении граждан и молодых семей (молодых специалистов), устанавливается в размере не менее 30 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определенной пунктом 13 Типового положения.

4. Гражданин имеющий право на получение социальной выплаты, подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 19 Типового положения.

Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление с приложением документов, указанных в пункте 38 Типового положения.

5. К документам, подтверждающим наличие собственных и (или) заемных средств, предусмотренным подпунктом "в" пункта 19 и подпунктом "з" пункта 38 Типового положения, относятся:

1) справка либо выписка по счету, выданная банком или иной кредитной организацией, о сумме денежных средств на счете заявителя и (или) членов его семьи;

2) копия договора займа с указанием цели и срока его использования с приложением выписки по счету, выданной банком или иной кредитной организацией, о сумме денежных средств на счете заявителя и (или) членов его семьи, представленных на основании договора займа;

3) копии документов, подтверждающих право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

а) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки Пенсионного фонда Российской Федерации (его территориального органа) о размере (оставшейся части) средств материнского (семейного) капитала;

б) копия гарантийного письма на краевой материнский капитал с приложением справки уполномоченных органов о размере (об оставшейся части) средств материнского (семейного) капитала;

4) копии документов, подтверждающих оплату (в том числе частичную) по договору строительства или купли-продажи жилья.

Для подтверждения наличия собственных и (или) заемных средств в необходимом размере заявителем может быть представлен один или несколько документов, предусмотренных настоящим пунктом.

6. К иным документам, предусматривающим уведомление о планируемом строительстве жилья, а также документам, подтверждающим стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), установленным подпунктом "е" пункта 19 и подпунктом "и" пункта 38 Типового положения, относятся:

1) копия разрешения на строительство жилого дома, выданное до

вступления в силу статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (предоставляется в случае строительства нового либо завершения ранее начатого строительства жилого дома);

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) о правах на земельный участок, на котором планируется осуществить строительство нового жилья (завершить ранее начатое строительство), или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок и копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на земельный участок заявителя и (или) членов его семьи, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРН;

3) документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению):

а) при приобретении готового жилого помещения:

- копия предварительного либо основного договора купли-продажи на приобретаемое жилое помещение;

- копия технического или кадастрового паспорта жилого помещения;

б) при новом строительстве жилого дома с привлечением подрядчика – копия предварительного либо основного договора подряда на строительство жилого дома с приложением сметы;

в) при завершении ранее начатого строительства жилого дома:

- копия заключения об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (жилого дома), осуществленной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

- копия предварительного либо основного договора подряда на застройку жилого дома с приложением сметы;

г) при участии заявителя в долевом строительстве жилого дома (квартиры) – копию договора участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

д) при новом строительстве жилого дома собственными силами – копию предварительного либо основного договора купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома, осуществляемого заявителем собственными силами, с приложением расчета потребности в количестве и

наименовании строительных материалов;

е) в случае строительства (приобретения) жилья за счет средств жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица (далее – кредит и заем соответственно):

- копия кредитного договора, в том числе ипотечного и (или) договора займа на строительство (приобретение) жилья;

- справка кредитной организации (заимодавца), предоставившей кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) со сроком выдачи не ранее

чем за 30 дней до даты подачи заявления.

4) При приобретении (строительстве) жилого помещения предоставляется копия документа, подтверждающего соответствие жилого помещения условиям, установленным подпунктами "а" и "б" пункта 9 Типового положения.

7. Копии документов, указанных в пунктах 19, 38 Типового положения и пунктах 5, 6 настоящего Порядка, представляются заявителем в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства в срок до 01 августа текущего года, заверяются уполномоченным сотрудником местной администрации в установленном порядке при предъявлении оригиналов документов и скрепляются печатью местной администрации. При представлении нотариально заверенных копий указанных документов данный порядок не применяется.

8. В соответствии с пунктом 21 Типового положения органы местного самоуправления проверяют документы, представленные заявителями, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их в министерство с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации документов.

9. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов в срок до 01 ноября текущего финансового года формирует предварительный список участников мероприятия.

На основании предварительного списка участников мероприятия министерство утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период в срок до 31 декабря текущего финансового года по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. В сводный список на очередной финансовый год включаются граждане, соответствующие условиям, установленным пунктом 4 Типового положения, а молодые семьи и молодые специалисты, соответствующие условиям, установленными пунктами 32 – 34 Типового положения, и подавшие документы, предусмотренные пунктами 19 и 38 Типового положения и пунктами 5, 6 настоящего Порядка в орган местного самоуправ-

ления по месту постоянного жительства в срок до 01 августа текущего финансового года.10. В случае если при проверке представленных органами местного самоуправления списков и документов министерством установлен факт несоответствия гражданина условиям, установленным пунктом 4 Типового положения, а молодой семьи или молодого специалиста – условиям, установленным пунктами 32 – 34 Типового положения, или несоответствия документов требованиям пунктов 19, 38 Типового положения и пунктов 5, 6 настоящего Порядка, министерство возвращает документы в соответствующий орган местного самоуправления с указанием причин возврата в срок до 01 ноября текущего финансового года. Такой гражданин (молодая семья, молодой специалист) не включается министерством в предварительный список.

В случае если гражданин утратил право на получение социальной выплаты или перестал соответствовать условиям, предусмотренным пунктом 4 Типового положения, а молодая семья (молодой специалист) условиям, предусмотренным пунктами 32 – 34 Типового положения, до утверждения распоряжения министерства о предоставлении социальной выплаты, то такой гражданин (молодая семья, молодой специалист) обязан письменно или иным способом, обеспечивающим фиксирование уведомления о его вручение адресату, сообщить в министерство о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения социальной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств с последующим представлением документов, подтверждающих указанные обстоятельства. За представление заведомо ложных сведений и (или) сокрытие данных, влияющих на право предоставления социальной выплаты, заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В течение 20 рабочих дней со дня утверждения сводного списка на очередной финансовый год и формирования сводного списка на плановый период министерство направляет в органы местного самоуправления информацию:

- о гражданах (молодых семьях, молодых специалистах), включенных в сводный список на очередной финансовый год и на плановый период;
- о необходимости представления гражданином в министерство документов, подтверждающих право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 19 Типового положения, а молодой семьей (молодым специалистом) в соответствии с пунктом 38 Типового положения, содержащих актуализированные сведения по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты их представления в министерство лично либо на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты почтового отправления согласно почтовому штемпелю при направлении указанных документов почтовым отправлением (далее - обновленные документы).

Органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения указанной информации направляют уведомления гражданам, включенным в сводный список на очередной финансовый год, с указанием необходимости представить в министерство указанные документы.

12. Сводный список формируется с учетом очередности, указанной в пунктах 5, 6, 36, 37 Типового положения. При этом заявители, относящиеся к одной группе очередности и подавшие заявления в один и тот же день, включаются в сводный список в алфавитном порядке фамилий заявителей.

13. В случае если размер социальной выплаты недостаточен для ее предоставления получателю социальной выплаты в текущем финансовом году, социальная выплата предоставляется (с его письменного согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год такой получатель социальной выплаты включается в сводный список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

В случае отказа получателя социальной выплаты от частичного предоставления социальной выплаты такой получатель социальной выплаты снова включается в предварительный список. На место получателя социальной выплаты, отказавшегося от частичного предоставления социальной выплаты, в сводный список включается участник мероприятия, следующий по очереди в предварительном списке.

14. Изменения в сводный список вносятся в следующих случаях:

1) подача гражданином (молодой семьей, молодым специалистом) заявления об исключении из сводного списка;

2) выявление министерством факта несоблюдения гражданином условий, указанных в пункте 4 Типового положения, молодой семьей (молодым специалистом) условий, указанных в пунктах 32 – 34 Типового положения и (или) предоставления документов не соответствующих требованиям пунктов 19, 38 Типового положения и пунктов 5, 6 настоящего Порядка;

3) выезд гражданина, молодой семьи (молодого специалиста) на постоянное место жительства за пределы сельской местности либо за пределы Хабаровского края;

4) смерть получателя социальной выплаты и (или) члена его семьи;

5) изменение объема субсидий из федерального и (или) краевого бюджетов, предусмотренных на реализацию мероприятия;

6) отказ получателя социальной выплаты от частичного предоставления социальной выплаты;

7) непредставление получателем социальной выплаты обновленных документов, указанных в пунктах 19, 38 Типового положения и пунктах 5, 6 настоящего Порядка, при условии, что получателю социальной выплаты было направлено заказное письмо с уведомлением о необходимости представить обновленные документы.

15. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина (молодую семью, молодого специалиста) из сводного списка в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления об исключении из сводного списка.

В случаях, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина (молодую семью, молодого

специалиста) из сводного списка в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, подтверждающих возникновение соответствующих обстоятельств, и (или) с момента выявления министерством недостоверности представленных сведений, влияющих на право получения социальной выплаты.

В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 14 настоящего Порядка, министерство вносит изменения в сводный список в течение 10 рабочих дней с момента поступления в министерство документа, подтверждающего смерть получателя социальной выплаты и (или) члена его семьи. При этом, если члены семьи умершего соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 4, 32 – 34 Типового положения, в сводный список включается любой совершеннолетний член семьи умершего гражданина, исключенного из сводного списка. В случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка, министерство в течение 20 дней со дня принятия решения об изменении объема субсидий из федерального и (или) краевого бюджетов вносит в сводный список дополнения согласно очередности, указанной в пунктах 5, 6, 36, 37 Типового положения.

В случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина (молодую семью, молодого специалиста) из сводного списка в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления об отказе от частичного предоставления социальной выплаты.

В случае, предусмотренном подпунктом 7 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина (молодую семью, молодого специалиста) из сводного списка по истечении 30 календарных дней со дня получения гражданином письма о необходимости представления обновленных документов.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в сводный список письменно уведомляет об этом органы местного самоуправления для доведения до граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, информации о включении их в сводный список либо об исключении из сводного списка.

Заместитель Председателя
Правительства края – министр
сельского хозяйства края

А.И. Шкурин

Приложение
к Порядку формирования и утверждения
сводных списков участников
мероприятий – получателей социальных
выплат на строительство (приобретение)
жилья гражданам, проживающим в
сельской местности, в том числе молодым
семьям и молодым специалистам, в
рамках реализации мероприятия
"Улучшение жилищных условий граждан,
проживающих в сельской местности, в
том числе молодых семей и молодых
специалистов" Государственной
программы развития сельского хозяйства
и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия

(форма)

(наименование органа местного самоуправ-
ления)

от гражданина (ки)

(Ф.И.О. (при наличии))

проживающего (ей) по адресу:

номер телефона / адрес электронной
почты (при наличии):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О (при наличии).)

Паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

_____ " ____ " _____ Г.,
в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий граж-
дан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и мо-
лодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских
территорий" государственной программы Хабаровского края "Развитие сель-
ского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия".

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

_____ (строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир), приобретение жилого помещения – нужное указать)

В _____ (наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

_____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

_____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

_____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

_____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (дата рождения)

С условиями участия в мероприятии по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (Ф.И.О. (при наличии) заявителя) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
_____ (Ф.И.О. (при наличии), подпись) _____ (дата)

2) _____ ;
_____ (Ф.И.О. (при наличии), подпись) _____ (дата)

3) _____ ;
_____ (Ф.И.О. (при наличии), подпись) _____ (дата)

4) _____
(Ф.И.О. (при наличии), подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

4) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

5) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

Заместитель Председателя
Правительства Хабаровского края –
министр сельского хозяйства края

А.И. Шкурин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края

от

ПОРЯДОК

выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, а также их продления (в случае частичного предоставления получателю социальной выплаты) в рамках реализации мероприятия "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

1. Настоящий Порядок определяет правила выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – свидетельства) гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее – социальная выплата, получатели социальной выплаты), в рамках реализации подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Государственная программа).

2. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим полномочия по выдаче свидетельств является министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края (далее – министерство). Форма свидетельства представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Министерство ведет реестр выданных свидетельств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Выдача свидетельств осуществляется гражданам, молодым семьям и (или) молодым специалистам, включенным в сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов – получателей социальных выплат и получателей жилья по договорам найма жилых помещений (далее – сводный список), сформированный и утвержденный в соответствии с Порядком формирования и утверждения сводных списков участников мероприятий – получателей социальных выплат на строи-

тельство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в рамках реализации мероприятия "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от __ ____ 2019 г. № ____ "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

Социальная выплата предоставляется на основании распоряжения министерства при предъявлении получателем социальной выплаты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

4. Министерство оформляет свидетельства в течение пяти рабочих дней со дня утверждения распоряжения министерства о предоставлении социальной выплаты получателю социальной выплаты.

5. Министерство в течение семи рабочих дней со дня оформления свидетельств письменно уведомляет получателей социальной выплаты посредством почтовой связи или иным способом, обеспечивающим фиксирование уведомления и его вручение адресату, о месте и времени получения свидетельства.

6. Свидетельство выдается получателю социальной выплаты лично либо через представителя, действующего на основании нотариально заверенной доверенности.

7. Получатель социальной выплаты представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, в течение пяти рабочих дней с даты выдачи свидетельства.

8. Если социальная выплата используется для софинансирования строительства (приобретения) жилья по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, полученному в кредитной организации, и (или) займу, привлеченному у юридического лица, заявитель представляет в министерство заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение одного месяца с даты государственной регистрации права собственности на жилое помещение, построенное (приобретенное) с использованием средств социальной выплаты.

9. В случае поэтапного предоставления социальной выплаты в соответствии с абзацем третьим пункта 22 Типового положения о предоставлении

социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющегося приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, являющимся приложением № 11 к Государственной программе, свидетельство выдается единожды с указанием общего объема предоставляемой социальной выплаты.

10. Получатель социальной выплаты, улучшающий свои жилищные условия путем приобретения готового жилья, в течение двух месяцев со дня приобретения жилого помещения оформляет его в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, и представляет в министерство заверенную копию документа, подтверждающего регистрацию права собственности на жилое помещение, приобретенное за счет средств социальной выплаты.

Получатель социальной выплаты, улучшающий свои жилищные условия путем строительства нового жилья, в течение трех лет со дня получения свидетельства оформляет жилое помещение в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, и представляет в министерство заверенную копию документа, подтверждающего регистрацию права собственности на жилое помещение, построенное за счет средств социальной выплаты.

11. В случае частичного предоставления социальной выплаты срок представления получателем социальной выплаты документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, исчисляется со дня утверждения распоряжения министерства о предоставлении оставшейся части социальной выплаты получателю.

Заместитель Председателя
Правительства края – министр
сельского хозяйства края

А.И. Шкурин

Приложение № 1
к Порядку выдачи свидетельств о
предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение) жи-
лья в сельской местности, а также их
продления (в случае частичного
предоставления получателю социаль-
ной выплаты) в рамках реализации
мероприятия "Улучшение жилищных
условий граждан, проживающих в
сельской местности, в том числе мо-
лодых семей и молодых специали-
стов" Государственной программы
развития сельского хозяйства и регу-
лирования рынков сельскохозяйствен-
ной продукции, сырья и продоволь-
ствия

(форма)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (при наличии) гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер

_____ документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
является получателем социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местно-
сти, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий"
государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяй-
ства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и про-
довольствия" (далее – программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется со-
циальная выплата в размере _____
_____ рублей

(цифрами и прописью)

на _____
(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения,

_____ участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

_____ (наименование муниципального образования)

(должность руководителя
органа исполнительной власти края,
курирующего реализацию программы
на территории Хабаровского края)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии))

М.П.

(при наличии)

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА*

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер

_____ документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) является получателем социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее – программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на _____
(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения,

_____ участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

_____ (наименование муниципального образования)

Свидетельство выдано _____
(наименование органа исполнительной власти края, курирующего

_____ реализацию программы на территории Хабаровского края)

_____ (должность руководителя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. (при наличии)))
органа исполнительной власти края,
курирующего реализацию
подпрограммы на территории
Хабаровского края)

М.П.
(при наличии)

*Корешок хранится в органе исполнительной власти края, курирующего реализацию программы на территории Хабаровского края

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Хабаровского края и действует не более 1 года с даты выдачи.

Численный состав семьи гражданина: _____ человек.

Члены семьи:

_____ – _____;
(Ф.И.О. (при наличии) (степень родства)

_____ – _____;
(Ф.И.О. (при наличии) (степень родства)

_____ – _____;
(Ф.И.О. (при наличии) (степень родства)

_____ – _____.
(Ф.И.О. (при наличии) (степень родства)

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья составляет _____ рублей.
(сумма цифрами)

Дата выдачи свидетельства _____

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты: _____

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата:

Сумма по договору: _____

Получатель социальной выплаты: _____

Сумма перечислений:

_____ (подпись) (Ф.И.О. (при наличии),
должность ответственного работника
кредитной организации)

М.П.
(при наличии)

_____ (должность руководителя
органа исполнительной власти края,
курирующего реализацию
программы на территории
Хабаровского края)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии))

М.П.
(при наличии)

Оборотная сторона корешка свидетельства

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
 (строительство жилого дома, приобретение жилого помещения,

_____ участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

 (Ф.И.О. (при наличии))

 (Ф.И.О. (при наличии))

 (Ф.И.О. (при наличии))

Дата выдачи свидетельства: ____ . ____ . ____ .

Подпись, расшифровка владельца свидетельства _____

Свидетельство

выдано

 (наименование органа исполнительной власти края, курирующего

_____ реализацию программы на территории Хабаровского края)

 (должность руководителя
 органа исполнительной власти края,
 курирующего реализацию
 программы на территории
 Хабаровского края)

 (подпись)

 (Ф.И.О. (при наличии))

М.П.
 (при наличии)

Отметка о построенном (приобретенном) жилье:

размер построенного (приобретенного) жилья _____;

адрес построенного (приобретенного) жилья _____.

 Заместитель Председателя
 Правительства Хабаровского края –
 министр сельского хозяйства края

А.И. Шкурин

Приложение № 2
к Порядку выдачи свидетельств о предоставлении
социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья в сельской местности, а также их продления (в случае
частичного предоставления получателю социальной
выплаты) в рамках реализации мероприятия "Улучшение
жилищных условий граждан, проживающих в сельской
местности, в том числе молодых семей и молодых
специалистов" Государственной программы развития
сельского хозяйства и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
(форма)

РЕЕСТР
выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской
местности

№ п/п	Номер и дата выдачи свиде- тельства	Ф.И.О. следнее наличии) гражданина	(по- при	Размер социаль- ной выплаты (рублей)	Наименование му- ниципального обра- зования края полу- чателя социальной выплаты	Адрес строя- щегося жилого помещения	Площадь строяще- гося (приобретаемо- го) жилого помеще- ния
1	2	3		4	5	6	7

Заместитель Председателя
Правительства Хабаровского края –
министр сельского хозяйства края

А.И. Шкурин