

Проект постановления Правительства Хабаровского края
подготовлен департаментом по вопросам государственной службы и кадров
Губернатора края.

Место нахождения: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 56.
Контактное лицо: Аксаментова Ксения Олеговна,
тел. 40-25-82, адрес электронной почты: k.o.aksamentova@adm.khv.ru.

Дата начала приема заключений по результатам
независимой антикоррупционной экспертизы 25.04.2019.

Дата окончания приема заключений 06.05.2019.

Проект

Правительство Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О профессиональном развитии госу-
дарственных гражданских служащих
Хабаровского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от
21 февраля 2019 г. № 68 "О профессиональном развитии государственных
гражданских служащих Российской Федерации" Правительство Хабаровско-
го края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления меропри-
ятий по профессиональному развитию государственных гражданских слу-
жащих Хабаровского края.

Губернатор, Председатель
Правительства края

С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Хабаровского края

от

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Хабаровского края

1. Настоящее Положение определяет порядок реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Хабаровского края (далее – гражданские служащие и край соответственно), контроля за их реализацией, а также полномочия государственных органов края (далее – государственные органы) по организации таких мероприятий.

2. Мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих реализуются государственными органами в соответствии с планом мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих на очередной год (далее – План мероприятий по профессиональному развитию).

3. Планирование мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих осуществляется государственными органами с учетом:

1) анализа потребности в профессиональном развитии гражданских служащих;

2) функций государственных органов и их специализации;

3) профессионального образования по должностям гражданской службы края, замещаемым в этих органах;

4) приоритетных направлений профессионального развития федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы.

4. План мероприятий по профессиональному развитию содержит: сведения о наименованиях дополнительных профессиональных программ, категориях слушателей, направляемых на обучение, сроках обучения; сведения об иных мероприятиях по профессиональному развитию с указанием государственного органа ответственного за их проведение, о категориях слушателей, направляемых для участия, сроках проведения.

5. План мероприятий по профессиональному развитию органов исполнительной власти края, аппарата Губернатора и Правительства края (далее – Аппарат) формируется департаментом по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее – Департамент).

В целях формирования Плана мероприятий по профессиональному развитию органов исполнительной власти края, Apparата:

1) Департамент в срок до 30 мая года, предшествующего планируемому, с учетом предложений, поступивших от органов исполнительной власти края, структурных подразделений Apparата формирует примерный перечень мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих органов исполнительной власти края, Apparата на очередной год, включающий наименования дополнительных профессиональных программ и иных мероприятий по профессиональному развитию, их предметно-тематическое содержание, категории слушателей и направляет его в органы исполнительной власти края, структурные подразделения Apparата для подготовки заявок на обучение на соответствующий год;

2) органы исполнительной власти края, структурные подразделения Apparата в срок до 01 июля года, предшествующего планируемому, формируют и представляют в Департамент заявки на обучение, содержащие сведения о потребности органа исполнительной власти края, структурного подразделения Apparата в участии гражданских служащих в очередном году в мероприятиях по профессиональному развитию по категориям и группам должностей государственной гражданской службы края, направлениям подготовки, видам и формам мероприятий по профессиональному развитию;

3) Департамент на основе заявок, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, в срок до 10 сентября года, предшествующего планируемому, формирует и направляет в органы исполнительной власти края, структурные подразделения Apparата проект Плана мероприятий по профессиональному развитию органов исполнительной власти края, Apparата.

План мероприятий по профессиональному развитию органов исполнительной власти края, Apparата утверждается Губернатором края не позднее чем в тридцатидневный срок со дня вступления в силу закона о краевом бюджете на соответствующий год и плановый период.

6. Планы мероприятий по профессиональному развитию иных государственных органов формируются государственными органами, утверждаются руководителем соответствующего государственного органа не позднее чем в тридцатидневный срок со дня вступления в силу закона о краевом бюджете на соответствующий год и плановый период и направляется в десятидневный срок со дня утверждения в Департамент.

7. Департамент в централизованном порядке организует мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих органов исполнительной власти края, структурных подразделений Apparата.

Иные государственные органы самостоятельно организуют мероприятия, предусмотренные соответствующими Планами мероприятий по профессиональному развитию.

8. В целях организации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих Департамент, государственные органы:

- взаимодействуют с образовательными организациями, в том числе в целях формирования предметно-тематического содержания дополнительных профессиональных программ;

- заключают государственные контракты с образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- направляют гражданских служащих на дополнительное профессиональное образование и иные мероприятия по профессиональному развитию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края;

- привлекают к осуществлению мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих иных государственных органов, в ведении которых находятся вопросы, относящиеся к тематике этих мероприятий, по согласованию с руководителем соответствующего государственного органа;

- организуют внутреннее обучение гражданских служащих, а также наставничество для лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы края.

9. Финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, предусмотренных планом мероприятий по профессиональному развитию, осуществляется:

- 1) за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете на эти цели Правительству Хабаровского края – для органов исполнительной власти края, структурных подразделений Аппарата;

- 2) за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете на эти цели иным государственным органам – для иных государственных органов.

10. Государственные органы в установленном порядке вносят предложения в проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период по расходам на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих.

11. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих (за исключением мероприятий, указанных в абзаце втором настоящего пункта) обеспечивается Департаментом.

Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, осуществляемых за счет средств государственных органов, в которых гражданские служащие замещают должности гражданской службы, в образовательных организациях, определенных в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок, обеспечивается государственными органами самостоятельно.

12. В целях осуществления контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих Департамент запрашивает у государственных органов необходимую информацию об организации и осуществлении указанных мероприятий в соответствии с утвержденными Планами мероприятий по профессиональному развитию.

13. Результаты контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию ежегодно размещаются Департаментом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Хабаровского края и Правительства Хабаровского края www.khabkrai.ru.

14. На основании представленных государственными органами сведений Департамент ежегодно представляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы, сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих края.
