

Проект разработан министерством сельского хозяйства Хабаровского края
Срок проведения экспертизы: с 15.04.2019 по 19.04.2019
Контактное лицо: Кононенко Анастасия Андреевна
Контактный телефон: 32 64 86
Адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 72

Проект

Правительство Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий из краевого бюджета на обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края семенами сельскохозяйственных культур, минеральными и органическими удобрениями, нефтепродуктами

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края семенами сельскохозяйственных культур, минеральными и органическими удобрениями, нефтепродуктами, Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия предоставления субсидий из краевого бюджета на обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края семенами сельскохозяйственных культур, минеральными и органическими удобрениями, нефтепродуктами.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Губернатор, Председатель
Правительства края

С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства
Хабаровского края

от

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления субсидий из краевого бюджета на обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края семенами сельскохозяйственных культур, минеральными и органическими удобрениями, нефтепродуктами

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия регламентируют предоставление субсидий из краевого бюджета на обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Хабаровского края семенами сельскохозяйственных культур, минеральными и органическими удобрениями, нефтепродуктами и проведение мероприятий, направленных на увеличение урожайности зерновых, зернобобовых культур, картофеля и овощей открытого грунта (далее – субсидия и сельскохозяйственные культуры соответственно).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение сельскохозяйственными товаропроизводителями края семян сельскохозяйственных культур (за исключением элитных семян), минеральных и органических удобрений, нефтепродуктов (далее – затраты).

К возмещению за счет средств субсидии в 2019 году принимаются затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями Хабаровского края (далее также – край) с 16 марта 2018 г. по 15 марта 2019 г., за исключением затрат на нефтепродукты, представленные в 2018 году к возмещению за счет средств субсидии по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 Порядка и условий предоставления несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края в области растениеводства, утвержденными постановлением Правительства края от 15 февраля 2017 г. № 35-пр, а начиная с 2020 года к возмещению принимаются затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями края, с 16 марта года, предшествующего году обращения за предоставлением субсидии, до даты обращения за предоставлением субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители края).

1.4. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства края (далее – министерство).

1.5. Источниками финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного товаропроизводителя края, обеспечение месячной заработной платы работников сельскохозяйственного товаропроизводителя края не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в особых климатических условиях на территории Хабаровского края в соответствии с территориальным расположением сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее – минимальный размер оплаты труда) по состоянию на 01 число месяца, в котором сельскохозяйственный товаропроизводитель края обратился за предоставлением субсидии;

2) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края на территории Хабаровского края одного или нескольких земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности, пожизненного наследуемого владения, аренды (субаренды), безвозмездного срочного пользования со сроком действия срочных договоров в году обращения за предоставлением субсидии;

3) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края документально подтвержденных затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями края, в сроки, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

4) соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя края требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

5) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя края на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем края условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) достижение сельскохозяйственным товаропроизводителем края значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем края (далее – соглашение);

7) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем края в министерство отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением, отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышлен-

ного комплекса (далее – отчетность) в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий.

8) неполучение сельскохозяйственным товаропроизводителем края в текущем финансовом году средств из краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

9) проведение проверки на посевные качества семян сельскохозяйственных культур, затраты на приобретение которых представлены к возмещению за счет средств субсидии.

2.2. Требования, которым должен соответствовать сельскохозяйственный товаропроизводитель края по состоянию на 01 число месяца обращения за предоставлением субсидии:

1) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не иметь неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Хабаровского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

4) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны находиться в процессе банкротства или прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) не быть получателем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Хабаровского края на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий.

2.3. Для получения субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители края (далее также – заявители) представляют в министерство с 15 февраля по 15 марта текущего финансового года, а в 2019 году – с 01 сентября по 15 сентября следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, установленной министерством, с указанием приложенных документов, а также реквизитов расчетного счета заявителя, открытого в кредитной организации, для перечисления субсидии (далее – заявление);

2) гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя (далее – руководитель заявителя и гарантийное письмо соответственно):

- об отсутствии у заявителя по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного товаропроизводителя края, об обеспечении месячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда;

- об отсутствии у заявителя по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

- о том, что заявитель по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- о неполучении заявителем по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

3) сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии, содержащие информацию (в разрезе сельскохозяйственных культур) о посевной площади сельскохозяйственных культур, по форме, установленной министерством;

4) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие у заявителя прав на земельный участок, если его право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), заверенные руководителем заявителя. При наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя края на территории Хабаровского края нескольких земельных участков указанные копии право-

устанавливающих документов представляются в отношении каждого из земельных участков;

5) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии, если ранее такая отчетность заявителем в министерство не представлялась;

6) заверенные руководителем заявителя копии документов, подтверждающие фактически понесенные затраты, к которым относятся: договоры купли-продажи (поставки, оказания услуг), платежные поручения, выписки по расчетному счету с оригинальной отметкой банка, товарные накладные или универсальные передаточные документы, акты приема-передачи;

7) копии сертификатов соответствия на посевные качества семян сельскохозяйственных культур, заверенные руководителем заявителя – для заявителей, представивших к возмещению затраты на приобретение семян сельскохозяйственных культур;

8) сведения налогового органа по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – сведения налогового органа) – для заявителя – крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя.

2.4. Документы, представленные заявителем в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера.

Днем поступления документов в министерство считается дата регистрации документов.

2.5. Заявитель до окончания срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела, вправе заменить документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела соответственно, путем направления в министерство подписанного руководителем заявителя письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. Датой замены документов, указанных в подпункте 2.3 настоящего раздела, является дата поступления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Заявитель вправе до окончания срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела соответственно, отозвать свои документы. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление, подписанное руководителем заявителя.

2.6. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока

приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела:

1) рассматривает документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела;

2) в целях проверки соответствия заявителя условию предоставления субсидии, установленному подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего раздела (в случае если право (права) заявителя на земельный участок (земельные участки) зарегистрировано (зарегистрированы) в ЕГРН), требованиям, установленным подпунктами 2 – 4 пункта 2.2 настоящего раздела, в отношении заявителя – организации требованию, установленному подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего раздела, получает соответствующую информацию посредством использования государственных автоматизированных информационных систем.

2.7. По результатам рассмотрения документов и информации, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, министерство в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 2.6 настоящего раздела:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1 – 4, 7 пункта 2.8 настоящего раздела, – направляет заявителю проект соглашения в двух экземплярах для подписания и размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.minsh.khabkrai.ru (далее – официальный сайт министерства) информацию о направлении сельскохозяйственному товаропроизводителю края соглашения для подписания;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1 – 4, 7 пункта 2.8 настоящего раздела, – принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение заявителем срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела;

2) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

3) несоответствие заявителя условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 1 – 4, 8 пункта 2.1;

4) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, или представление не в полном объеме указанных документов, а также наличие недостоверных сведений (информации) в представленных документах;

б) непоступление в министерство в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, соглашения, подписанного руководителем заявителя.

7) получение заявителем в текущем финансовом году субсидии в соот-

ветствии с настоящими Порядком и условиями.

2.9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, оформленного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края, обязательными положениями которого являются:

1) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя края на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем края условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) значения показателей результативности использования субсидии и обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя края о достижении показателей результативности использования субсидии;

3) обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя края о представлении в министерство отчетности в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий.

2.10. Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его со своей стороны и представляет в министерство.

2.11. В случае поступления в министерство в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, соглашения, подписанного руководителем заявителя, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления соглашения:

- принимает решение о предоставлении заявителю субсидии;
- подписывает соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр заявителю;
- перечисляет субсидию на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

2.12. В случае непоступления в министерство в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, соглашения, подписанного руководителем заявителя, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.10 настоящего раздела, на основании подпункта б пункта 2.8 настоящего раздела принимает решение об отказе заявителю в предоставлении субсидии и письменно уведомляет заявителя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.13. Формы документов, разработанные министерством в соответствии с подпунктами 1, 3 пункта 2.3 настоящего раздела, подпунктом 1 пункта 4.2 раздела 4, абзацем вторым пункта 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий, информация об общем объеме бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Хабаровского края на финансовое обеспечение расходных обязательств, размещаются на официальном сайте министерства не позднее 10 рабочих дней до наступления срока, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела.

3. Порядок определения размера субсидии

3.1. Субсидия предоставляется по ставке на один гектар условной по-

севной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощами открытого грунта.

3.1.1. Ставка субсидии (С1) рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{S}{\sum Y_i},$$

где:

S – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

$\sum Y_i$ – условная посевная площадь зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур, картофеля и овощей открытого грунта заявителей, в отношении которых на официальном сайте министерства размещена информация, указанная в подпункте 1 пункта 2.9 раздела 2 настоящих Порядка и условий (далее – подтвержденные заявители), в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (далее также – условная посевная площадь сельскохозяйственных культур).

3.1.2. Условная посевная площадь сельскохозяйственных культур рассчитывается как сумма фактических посевных площадей каждой сельскохозяйственной культуры подтвержденных заявителей в году, предшествующем году их обращения за предоставлением субсидии.

3.2. Размер субсидии, предоставляемой i-му подтвержденному заявителю (W_i), рассчитывается по формуле:

$$W_i = Y_i \times C,$$

где:

Y_i – условная посевная площадь сельскохозяйственных культур i-го подтвержденного заявителя в году, предшествующем году его обращения за предоставлением субсидии;

C – ставка субсидии, установленная министерством на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела.

3.3. В случае если размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 3.2 настоящего раздела, превышает сумму фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, субсидия предоставляется в размере фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий.

3.4. В случае увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в законе о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2

раздела 1 настоящих Порядка и условий, министерство:

- осуществляет на основании решения суда повторное рассмотрение документов, представленных заявителем для получения субсидии, в порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 настоящих Порядка и условий (далее - повторное рассмотрение документов);

- осуществляет перерасчет размера субсидии в порядке и сроки, предусмотренные разделом 4 настоящих Порядка и условий.

3.5. Для расчета размера субсидии в случае направления по результатам повторного рассмотрения документов проекта соглашения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.7 раздела 2 настоящих Порядка и условий, применяется ставка, определенная для заявителей, обратившихся за предоставлением субсидии в период, предусмотренный абзацем первым пункта 2.3 раздела 2 настоящих Порядка и условий.

4. Порядок перерасчета размера субсидии

4.1. При увеличении бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий (за исключением абзаца второго пункта 3.4 раздела 3 настоящих Порядка и условий), министерство размещает информацию о сроках приема документов на получение перерасчета субсидии (далее – сроки, установленные министерством) на официальном сайте министерства не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись.

4.2. Заявители, получившие субсидию (далее – получатели субсидии), за исключением получателей субсидии, которым субсидии предоставлены в размере фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, в сроки, установленные министерством, представляют в министерство следующие документы:

1) заявление на перерасчет размера субсидии по форме, установленной министерством, с указанием реквизитов расчетного счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации;

2) справки, выданные уполномоченными органами по состоянию на 01 число месяца обращения за перерасчетом размера субсидии, об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах – для заявителя – крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя.

3) гарантийное письмо об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного товаропроизводителя края, об обеспечении месячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда в произвольной форме за подписью руководителя получателя субсидии.

4.3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии по состоянию на 01 число месяца обращения за перерасчетом размера субсидии в связи с изменением размера ставки субсидии:

1) ненахождение в процедуре реорганизации, ликвидации или банкротства;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного товаропроизводителя края, обеспечение среднемесячной заработной платы работников не ниже минимальной заработной платы в Хабаровском крае.

4) не иметь неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Перерассчитанный размер субсидии i -му получателю субсидии на текущий финансовый год (M) определяется по формуле:

$$M = \frac{S}{\sum P_i} \times P_i ,$$

где:

S – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, за вычетом суммы размеров субсидий ($\sum W_i$), рассчитанных в соответствии с пунктами 3.2 раздела 3 настоящих Порядка и условий, подтвержденным заявителям.

Фактически произведенные и документально подтвержденные затраты i -го получателя субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, которые не возмещены за счет средств субсидии (P_i), определяются по формуле:

$$P_i = V_i - W_i ,$$

где:

V_i – фактически произведенные и документально подтвержденные затраты i -го получателя субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

W_i – размер субсидии i -го получателя субсидии, рассчитанный в соот-

ветствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящих Порядка и условий, подтвержденным заявителям.

4.5. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела:

1) рассматривает документы, указанные в пункте 4.2 настоящего раздела;

2) в целях проверки соответствия получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 1, 4 пункта 4.3 настоящего раздела, в отношении заявителя – организации требованию, установленному подпунктом 2 пункта 4.3 настоящего раздела, получает соответствующую информацию посредством использования автоматизированных систем.

По результатам рассмотрения документов и информации, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта:

- в случае отсутствия оснований для отказа в перерасчете субсидии, установленных пунктом 4.6 настоящего раздела, – принимает решение о предоставлении перерасчета субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении, а также перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации;

- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении перерасчета субсидии, установленных пунктом 4.6 настоящего раздела, – принимает решение об отказе в предоставлении перерасчета субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении перерасчета субсидии.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении перерасчета субсидии являются:

1) несоблюдение получателем субсидии срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 4.2 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также наличие недостоверных сведений в представленных документах;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 4.3 настоящего раздела.

4) предоставление получателю субсидии в размере фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий.

4.7. Размер субсидии для перечисления получателю субсидии, предусмотренный абзацем пятым пункта 4.5 настоящего раздела, определяется в виде разницы между причитающейся суммой субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела, и фактически предоставленной субсидии, рассчитанной и перечисленной в соответствии с пунктом 3.4 раз-

дела 3, абзацем четвертым пункта 2.12 раздела 2 настоящих Порядка и условий.

5. Порядок осуществления контроля

5.1. Получатели субсидии представляют в министерство:

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии – до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по формам, установленным министерством;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации: годовую – в течение 60 календарных дней по окончании года предоставления субсидии, квартальную – в течение 30 календарных дней по окончании отчетного квартала в течение одного года после получения субсидии;

5.2. Оценка результативности использования субсидии получателем субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам года предоставления субсидии значений показателей результативности использования субсидии.

Показателями результативности использования субсидии являются:

1) валовой сбор зерновых, зернобобовых сельскохозяйственных культур (отсутствие сокращения валового сбора зерновых, зернобобовых сельскохозяйственных культур, в году предоставления субсидии по сравнению с валовым сбором получателей субсидии в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии);

2) валовой сбор картофеля (отсутствие сокращения валового сбора картофеля, в году предоставления субсидии по сравнению со значением валового сбора получателей субсидии в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии);

3) валовой сбор овощей открытого грунта (отсутствие сокращения валового сбора овощей открытого грунта, в году предоставления субсидии по сравнению со значением валового сбора получателей субсидии в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии).

5.3. В случае если *i*-м получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии, установленные соглашением, и в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C \times k \times m / n,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленный i -му получателю субсидии;
 m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m ,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i ,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату, указанное в отчете о достижении значения показателя результативности использования субсидии, представленном получателем субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 5.1 настоящего раздела;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего раздела, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением, подтвержденных документами.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями края и подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии, установлены приказом министерства сельскохозяйственного производства и развития сельских территорий Хабаровского края от 08 декабря 2017 г. № 183 "Об утверждении порядков и сроков рассмотрения документов, представляемых получателями субсидий, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидий".

5.5. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии министер-

ство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов составляет акт о выявленных нарушениях (далее – Акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение 10 рабочих дней со дня составления Акта направляет его получателю субсидии.

В случае неисполнения получателем субсидии обязательств по возврату субсидии в срок, установленный пунктом 5.3 настоящего раздела, и (или) неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в Акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в Акте, выставляет получателю субсидии письменное требование о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет.

В случае невозврата получателем субсидии предоставленной субсидии в установленный письменным требованием о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет срок министерство в течение трех месяцев со дня его истечения обращается в суд с требованием о взыскании средств субсидии.

5.6. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за представление заведомо ложных сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

5.7. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

5.8. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.
