

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Правительства
Хабаровского края

от

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к Государственной программе
Хабаровского края "Развитие
образования в Хабаровском
крае"

ПРАВИЛА

предоставления и расходования субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на обеспечение создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности Хабаровского края, условий для занятия физической культурой и спортом

1. Настоящие Правила определяют условия, цели и порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований края на обеспечение создания в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности Хабаровского края, условий для занятия физической культурой и спортом (далее – субсидии, организация и край соответственно).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края по обеспечению реализации перечня мероприятий в организациях, условий для занятия физической культурой и спортом (далее – расходные обязательства и перечень мероприятий соответственно).

3. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие перечня мероприятий, утвержденного муниципальным нормативным правовым актом и содержащего показатели результативности использования субсидии, указанные в пункте 13 настоящих Правил;

2) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края в объеме, соответствующем размеру доли финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета, установленному соглашением о предоставлении субсидии, заключенному между министерством образования и науки края (далее – министерство) и администрацией муниципального образования края (далее – соглашение).

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение расходного обязательства муниципального образования края утверждается решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый пери-

од (текущий финансовый год) и (или) определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период исходя из необходимости достижения установленных значений показателей результативности использования субсидии;

3) выполнение муниципальным образованием края обязательств по ранее заключенным соглашениям (при наличии);

4) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в соответствии с пунктами 15 – 16 настоящих Правил;

5) представление министерству отчетов о расходах бюджета муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений показателей результативности, по формам, установленным министерством не позднее 20 мая текущего финансового года (далее – отчеты) в сроки, указанные в пункте 10 настоящих Правил;

б) заключение соглашения в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

4. Критериями отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии (далее – отбор) являются:

- наличие потребности муниципального образования края в создании в организациях условий для занятия физической культурой и спортом;

- размер доли финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета – не менее пяти процентов от объема средств, необходимых в текущем финансовом году муниципальному образованию края для реализации перечня мероприятий.

4.1. Министерство не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения отбора публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием порядка и срока (даты начала и окончания) приема документов, предусмотренных подпунктом 4.2 настоящего пункта (далее – извещение и срок соответственно).

Срок, указанный в извещении, составляет не менее 10 календарных дней со дня его опубликования.

4.2. Для участия в отборе муниципальное образование края в срок, указанный в извещении, представляет в министерство на бумажном носителе посредством почтовой связи, нарочным или в электронном виде (в форме сканированного документа) с использованием системы электронного документооборота Правительства края, следующие документы:

- заявку об участии в отборе по форме, установленной министерством не позднее 20 мая текущего финансового года, содержащую информацию о потребности муниципального образования края в создании в организациях условий для занятия физической культурой и спортом, а также об объеме средств, необходимых муниципальному образованию края для реализации перечня мероприятий (далее – заявка);

Форма заявки, устанавливается министерством и размещаются на офи-

циальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru/>) не позднее 20 мая текущего финансового года.

- копию муниципального нормативного правового акта, утвердившего перечень мероприятий;

- выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год) и (или) сводной бюджетной росписи местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края в размере не менее пяти процентов от объема средств, необходимых в текущем финансовом году муниципальному образованию края для реализации перечня мероприятий;

- в случае передачи органом местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения по созданию в организациях условий для занятия физической культурой и спортом органам местного самоуправления муниципального района:

копию соглашения, заключенного между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района, о передаче указанных полномочий;

копию порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района, утвержденного муниципальным правовым актом представительного органа поселения.

4.3. Заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, уполномоченным на подписание документов, и заверена печатью администрации муниципального образования края.

При предоставлении документов, предусмотренных подпунктом 4.2 настоящего пункта, на бумажном носителе указанные документы должны быть прошиты, иметь сквозную нумерацию и скреплены печатью администрации муниципального образования края.

4.4. Документы, предоставленные муниципальным образованием края в министерство в соответствии подпунктами 4.2, 4.3, 4.5 настоящего пункта, подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

Датой подачи документов, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, считается дата их поступления в министерство.

4.5. Муниципальное образование края до окончания срока, указанного в извещении, вправе внести изменения в документы, предусмотренные подпунктом 4.2 настоящего пункта, путем направления письменного уведомления о внесении изменений в произвольной форме в министерство с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

Уведомление, предусмотренное абзацем первым настоящего подпункта, подписывается главой муниципального образования края либо иным уполномоченным лицом.

Датой внесения изменений в документы, предусмотренные подпунктом 4.2 настоящего пункта, является дата поступления уведомления, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта.

4.6. Муниципальное образование края вправе до окончания срока, указанного в извещении, отозвать свои документы, предусмотренные подпунктом 4.2 настоящего пункта, путем направления письменного уведомления об отзыве в произвольной форме.

Уведомление, предусмотренное абзацем первым настоящего подпункта, подписывается главой муниципального образования края либо иным уполномоченным лицом.

Датой отзыва документов, предусмотренных подпунктом 4.2 настоящего пункта, является дата поступления уведомления, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта.

4.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в извещении, рассматривает документы, представленные муниципальным образованием края в соответствии с подпунктом 4.2 настоящего пункта, и принимает одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования края прошедшим отбор – в случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктом 4.8 настоящего пункта;

2) о признании муниципального образования края не прошедшим отбор – в случае наличия одного или нескольких оснований, предусмотренных подпунктом 4.8 настоящего пункта.

4.8. Основаниями для признания муниципального образования края не прошедшим отбор являются:

- муниципальным образованием края не соблюдены одно или несколько условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 1, 3 пункта 3 настоящих Правил;

- муниципальное образование края не соответствует критериям, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта;

- документы поступили по истечении срока, указанного в извещении;

- документы представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют требованиям, установленным подпунктами 4.2, 4.3 настоящего пункта.

4.9. Муниципальным образованиям края направляются уведомления о принятых министерством в соответствии с подпунктом 4.7 настоящего пункта решениях, с обоснованием причин их принятия в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым подпункта 4.7 настоящего пункта.

5. Размер субсидии ($Суб_i$), предоставляемой i -му муниципальному образованию края, прошедшему отбор в текущем финансовом году (далее – получатель субсидии), определяется по формуле:

$$Суб_i = \frac{S}{\sum Kp_i} \times Kp_i$$

где:

S – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году в законе о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год на цели предоставления субсидии, определенные пунктом 2 настоящих Правил;

$\sum Kp_i$ – общий объем средств, необходимый получателям субсидии в текущем финансовом году, для реализации перечня мероприятий;

Kp_i – объем средств, необходимых i-му получателю субсидии в текущем финансовом году, для реализации перечня мероприятий.

6. Министерство проводит дополнительный отбор в порядке, установленном подпунктами 4.1 – 4.9 пункта 4, пунктом 5 настоящих Правил, в срок, указанный в извещении о проведении дополнительного отбора, но не позднее 01 октября года предоставления субсидии в случае:

- внесения изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на текущий финансовый год, предусматривающих увеличение в текущем финансовом году министерству объемов бюджетных ассигнований на цели предоставления субсидии, определенные пунктом 2 настоящих Правил;

- наличия нераспределенного объема субсидии по итогам проведенного отбора.

7. Распределение субсидий между получателями субсидий утверждается нормативным правовым актом Правительства края в течение 60 календарных дней со дня окончания срока, предусмотренного абзацем первым подпункта 4.7 пункта 4 настоящих Правил, в порядке, установленном Регламентом Правительства края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

8. Министерство в течение 30 календарных дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства края, указанного в пункте 7 настоящих Правил, заключает соглашение в соответствии с требованиями подпункта "л(1)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации

от 30 сентября 2014 г. № 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации" (далее – Правила формирования)

9. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Получатели субсидий ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информацион-

ной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" отчеты.

Формы отчетов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются министерством и размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru/>) не позднее 20 мая текущего финансового года.

11. Условием расходования субсидии получателем субсидии является её направление на цели, определенные пунктом 2 настоящих Правил.

12. Оценка результативности использования субсидии получателем субсидии в отчетном финансовом году осуществляется министерством на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам отчетного финансового года значений показателей результативности использования субсидии, указанных в отчете о достижении значений показателей результативности использования субсидии, представленном получателем субсидии в соответствии с подпунктом 5 пункта 3, пунктом 10 настоящих Правил (далее – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии).

13. Показателями результативности использования субсидии являются:

1) количество организаций, в которых отремонтированы спортивные залы;

2) количество организаций, в которых имеющиеся аудитории перепрофилированы под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом;

3) увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования;

4) увеличение количества школьных спортивных клубов, созданных в организациях для занятия физической культурой и спортом;

5) количество организаций, в которых открытые плоскостные спортивные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием.

14. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из бюджета получателя субсидии в краевой бюджет в срок до 25 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету получателя субсидии;

m – количество показателей результативности использования субси-

дии, по которым не достигнуты значения показателей результативности использования субсидии;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату в соответствии с годовым отчетом о достижении значения показателя результативности использования субсидии;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета получателя субсидии в краевой бюджет в соответствии с настоящим пунктом, в размере субсидии, предоставленной бюджету получателя субсидии, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

16. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения последствий, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательство по достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящих Правил понимаются обстоятельства, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 20 Правил формирования.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии, представляются муниципальным образованием края в министерство в срок до 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представляемых муниципальным образованием края и подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей

результативности использования субсидии, устанавливаются министерством и размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru/>) не позднее 20 мая текущего финансового года.

17. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

18. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления данных нарушений сообщает о выявленных нарушениях в министерство финансов края."

Министр образования
и науки края
нецова

А.Г. Куз-