

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Губернатора
Хабаровского края
от 12 января 2018 г. № 7-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по формированию резерва
управленческих кадров Хабаровского края

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по формированию резерва управленческих кадров Хабаровского края (далее – Комиссия).

2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Хабаровского края (далее – край).

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) формирование резерва управленческих кадров края;
2) подготовка предложений Губернатору края по формированию и эффективному использованию резерва управленческих кадров края;

3) выработка рекомендаций органам исполнительной власти края, структурным подразделениям аппарата Губернатора и Правительства края по совершенствованию работы по формированию резерва управленческих кадров края и его эффективному использованию;

4) рассмотрение по поручению Губернатора края иных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

4. Комиссия для решения возложенных на нее задач:

1) запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы от органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края;

2) рассматривает предложения органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края по вопросам формирования резерва управленческих кадров края;

3) рассматривает документы кандидатов в резерв управленческих кадров края, результаты проведения дополнительных конкурсных испытаний для кандидатов в резерв управленческих кадров края (при условии их проведения);

4) осуществляет отбор кандидатов в резерв управленческих кадров края и вносит соответствующие предложения Губернатору края.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, ответственного секретаря и членов Комиссии, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

Проводит заседания Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии (далее – лицо, председательствующее на заседании Комиссии).

6. Председатель Комиссии:

- 1) определяет основные направления деятельности Комиссии;
- 2) принимает решение о необходимости дополнительной проработки вопроса выдвижения кандидатов в резерв управленческих кадров края органом исполнительной власти края, структурным подразделением аппарата Губернатора и Правительства края;
- 3) принимает решение о необходимости проведения дополнительных конкурсных испытаний для кандидатов в резерв управленческих кадров края;
- 4) привлекает для проведения дополнительных конкурсных испытаний для кандидатов в резерв управленческих кадров края экспертов из числа членов Комиссии, сотрудников департамента по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края, представителей научных, образовательных и других организаций, членов общественных советов при органах исполнительной власти края;
- 5) принимает решение о представлении кандидатов в резерв управленческих кадров края на рассмотрение Комиссии;
- 6) приглашает на заседания Комиссии иные лица, не включенные в ее состав;
- 7) определяет потребность обновления резерва управленческих кадров края;
- 8) определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- 9) созывает и ведет заседания Комиссии;
- 10) контролирует исполнение решений Комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции.

7. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях, проводимых по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и руководитель департамента по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края. Протокол рассылается членам Комиссии и при необходимости направляется в заинтересованные государственные органы и организации.

9. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется департаментом по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края.
