

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 29 марта 2019 г. № 121-пр

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами государственной власти Хабаровского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, органом управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Хабаровского края

1. Главные администраторы доходов бюджета, являющиеся органами государственной власти Хабаровского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, органом управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Хабаровского края (далее – главные администраторы доходов бюджета), осуществляют бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в следующем порядке:

1.1. Формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета на основании полномочий, определенных в их положениях и (или) уставах.

1.2. Определяют порядок действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.3. Формируют и представляют по запросам министерства финансов края и финансовых органов муниципальных образований Хабаровского края (далее также – финансовые органы края и край) по формам, указанным в соответствующих запросах, в части закрепленных за главными администраторами доходов видов (подвидов) доходов бюджета следующие документы:

- прогноз поступлений доходов и иные сведения, необходимые для составления проекта соответствующего бюджета и (или) среднесрочного финансового плана;

- аналитические материалы по исполнению доходов соответствующего бюджета и информацию о выполнении показателей по мобилизации доходов в бюджет края, соответствующие бюджеты муниципальных образований края;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана.

1.4. Осуществляют контроль за подведомственными администраторами

доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

1.5. Принимают (при передаче в соответствии с законодательством Хабаровского края осуществления отдельных полномочий субъекта Российской Федерации органам местного самоуправления) правовые акты, устанавливающие перечень администраторов доходов бюджетов – органов местного самоуправления, осуществляющих переданные полномочия Хабаровского края, и закрепляющие за ними соответствующие источники доходов краевого бюджета, а также определяющие порядок администрирования указанными органами доходов, зачисляемых в краевой бюджет, и доводят эти правовые акты до сведения соответствующих органов местного самоуправления не позднее трех рабочих дней после их принятия.

1.6. Формируют и представляют бюджетную отчетность главных администраторов доходов бюджета в сроки, установленные министерством финансов края.

1.7. Устанавливают для подведомственных администраторов доходов бюджета порядок формирования и представления главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета.

1.8. В целях формирования межбюджетных отношений с федеральным бюджетом рассматривают методики (проекты методик) распределения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также проводят сверку исходных данных, необходимых для проведения расчетов распределения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, с главными распорядителями средств федерального бюджета в доведенном соответствующим главным распорядителем средств федерального бюджета порядке.

1.9. Представляют в министерство финансов края информацию по перечню исходных данных и методикам (проектам методик), необходимым для формирования межбюджетных отношений с федеральным бюджетом.

1.10. Ведут реестры источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.11. Утверждают методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

1.12. Представляют в министерство финансов края информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета в целях внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними видов (подвидов) доходов бюджета с приложением копий соответствующих нормативных правовых актов, послуживших основанием для внесения изменений, в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных нормативных правовых актов.

1.13. Осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные

Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. В случае если главные администраторы доходов бюджета являются администраторами доходов бюджета, ими осуществляются бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета в порядке, установленном настоящим Порядком, и полномочия администраторов доходов бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Главные администраторы доходов бюджета в целях реализации полномочий, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, принимают соответствующие правовые акты и доводят до сведения подведомственных им администраторов доходов бюджета в течение трех рабочих дней со дня их принятия.
