

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 01 июня 2017 г. № 223-пр

## ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку элитного семеноводства

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия регламентируют предоставление субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Хабаровского края на поддержку элитного семеноводства (далее – субсидия) в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства" государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае на 2013 – 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее – государственная программа края).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, направленных на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур: сои, картофеля, колосовых зерновых, включая овес, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по двенадцатому региону допуска (далее – элитные семена сельскохозяйственных культур), по договорам, заключенным с 01 июля года, предшествующего году обращения за предоставлением субсидии, по 01 июля года обращения за предоставлением субсидии, с организациями, занимающимися производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или с лицами, уполномоченными этими организациями (далее – договор на приобретение элитных семян).

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители края).

1.4. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства и развития сельских территорий Хабаровского края (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ему в законе о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый

период и (или) сводной бюджетной росписью на цели предоставления субсидий.

1.5. Источниками финансового обеспечения субсидий являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, предусмотренными приложением № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Хабаровского края.

## 2. Условия предоставления субсидии

### 2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного товаропроизводителя края, обеспечение среднемесячной заработной платы работников сельскохозяйственного товаропроизводителя края не ниже размера минимальной заработной платы, установленной в Хабаровском крае, по состоянию на 01 число месяца, в котором сельскохозяйственный товаропроизводитель края обратился за предоставлением субсидии;

2) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края на территории Хабаровского края одного или нескольких земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности, пожизненного наследуемого владения, аренды (субаренды), безвозмездного пользования со сроком действия договора аренды (субаренды), безвозмездного пользования в году обращения за предоставлением субсидии;

3) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя края на территории Хабаровского края в году обращения за предоставлением субсидии посевных площадей, засеянных элитными семенами сельскохозяйственных культур;

4) соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя края требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

5) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя края на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем края условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) достижение значения показателя результативности использования субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, за-

ключаемым министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем края (далее – соглашение);

7) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем края в министерство сведений о неиспользованных 31 декабря года предоставления субсидии средствах субсидии (далее – остаток субсидии), отчета о достижении значения показателя результативности использования субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (далее – отчетность о финансово-экономическом состоянии) в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий.

2.2. Требования, которым должен соответствовать сельскохозяйственный товаропроизводитель края по состоянию на 01 число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Хабаровского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

3) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства – для сельскохозяйственного товаропроизводителя – организации, а для сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя – не прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не быть получателем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Хабаровского края на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий.

### 3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения, оформленного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Хабаровского края для соответствующего вида субсидий, обязательными положениями которого являются:

1) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя края на осу-

ществление министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения сельскохозйственным товаропроизводителем края условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) обязательство сельскохозйственного товаропроизводителя края по возврату остатка субсидии в краевой бюджет в случаях, установленных соглашением;

3) значение показателя результативности использования субсидии и обязательство сельскохозйственного товаропроизводителя края о его достижении;

4) обязательство сельскохозйственного товаропроизводителя края о представлении сведений о наличии остатка субсидии, отчета о достижении значения показателя результативности использования субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий.

3.2. Для получения субсидии сельскохозйственные товаропроизводители края (далее также – заявители) в период с 01 по 20 июля текущего финансового года представляют в министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, установленной министерством, с указанием приложенных документов, а также банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидии;

2) гарантийное письмо об отсутствии по состоянию на 01 число месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозйственного товаропроизводителя края, об обеспечении среднемесячной заработной платы работников не ниже размера минимальной заработной платы в Хабаровском крае в произвольной форме, подписанное лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя (далее – руководитель заявителя);

3) заверенные руководителем заявителя копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на приобретение элитных семян сельскохозйственных культур: договоры на приобретение элитных семян, товарные накладные, платежные документы, выписки по расчетному счету с отметкой банка, подтверждающие факт оплаты элитных семян, и иные первичные документы;

4) копии сертификатов соответствия на партии элитных семян сельскохозйственных культур, полученные в системе добровольной сертификации семян, действующие на момент посева в году обращения за предоставлением субсидии, заверенные руководителем заявителя;

5) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие у заявителя прав на земельный участок, если его право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), заверенные руководителем заявителя. При наличии у сельскохозйственного товаропроизводителя края на территории Хабаровского края нескольких земельных участков, указанные копии правоустанавливающих документов предоставляются в отношении каждого из земельных участков;

б) сведения о площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур, и о количестве сельскохозяйственных культур, возделываемых сельскохозяйственным товаропроизводителем с использованием элитных семян сельскохозяйственных культур, в году обращения за предоставлением субсидии по форме, установленной министерством;

7) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за год, предшествующий году обращения за предоставлением субсидии, если ранее такая отчетность заявителем в министерство не представлялась.

3.3. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в министерство вместе с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего раздела, выписку из ЕГРН о правах сельскохозяйственного товаропроизводителя края на земельный участок (несколько земельных участков) в случае, если право сельскохозяйственного товаропроизводителя края на земельный участок (несколько земельных участков) зарегистрировано в ЕГРН, выданную не ранее чем за 10 рабочих дней до дня обращения за предоставлением субсидии.

Непредставление заявителем указанного в настоящем пункте документа не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документ, указанный в настоящем пункте, министерство самостоятельно не позднее трех рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, получает его при помощи использования автоматизированной информационной системы.

3.4. Заявитель до окончания срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела, вправе заменить документы, указанные в подпунктах 1 – 7 пункта 3.2 настоящего раздела, путем направления в министерство подписанного руководителем заявителя письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. Датой замены документов, указанных в подпунктах 1 – 7 пункта 3.2 настоящего раздела, является дата поступления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Заявитель вправе до окончания срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела, отозвать свои документы. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление, подписанное руководителем заявителя.

3.5. Документы, представленные заявителем в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего раздела, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера.

Датой поступления документов в министерство считается дата регистрации документов.

3.6. Формы документов, разработанные министерством в соответствии

с подпунктами 1, 6 пункта 3.2 настоящего раздела, абзацем вторым пункта 5.1 раздела 5 настоящих Порядка и условий, размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.minsh.khabkrai.ru](http://www.minsh.khabkrai.ru) (далее – официальный сайт министерства) не позднее десяти рабочих дней до наступления срока, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела.

3.7. Министерство в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела, рассматривает документы, представленные заявителями в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего раздела, и по результатам их рассмотрения:

1) в случае соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящих Порядка и условий, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 1 – 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка и условий, соблюдения заявителем срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела, соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего раздела, и представления в полном объеме указанных документов, содержащих достоверные сведения, направляет заявителю соглашение в двух экземплярах для подписания;

2) в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящих Порядка и условий, условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 1 – 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка и условий, несоблюдения заявителем срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего раздела, несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего раздела, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, а также наличия недостоверных сведений в представленных документах, направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины принятия такого решения.

3.8. Заявитель в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения соглашения представляет в министерство:

1) соглашение в двух экземплярах, подписанное руководителем заявителя;

2) сведения налогового органа по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – сведения налогового органа) – за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей края – организаций.

Сведения налогового органа в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя края – организации министерство получает самостоятельно в соответствии с абзацем четвертым подпункта 2 пункта 3.9 настоящего раз-

дела;

3) гарантийное письмо, подписанное руководителем заявителя:

- об отсутствии по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Хабаровского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

- о неполучении по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, заявителем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Хабаровского края на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

- о том, что заявитель по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.9. Заявитель вправе по собственной инициативе дополнительно к документам, указанным в пункте 3.8 настоящего раздела, представить в министерство следующие документы и информацию не ранее 01 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения в отношении заявителя;

2) сведения Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у заявителя задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иным обязательным платежам в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непредставление заявителем указанных в настоящем пункте документов и информации не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

В случае если указанные в настоящем пункте документы и информация не представлены заявителем по собственной инициативе, а также в целях проверки соответствия заявителя требованию, установленному подпунктом 3 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Порядка и условий, министерство самостоятельно не позднее трех рабочих дней со дня регистрации документов, ука-

занных в пункте 3.8 настоящего раздела, получает соответствующие документы и информацию при помощи использования автоматизированных систем.

Кроме того, в случае подачи заявления сельскохозяйственным товаропроизводителем края – организацией министерство не позднее трех рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.8 настоящего раздела, в целях проверки соответствия заявителя требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящих Порядка и условий, получает соответствующие документы и информацию при помощи использования автоматизированных информационных систем.

3.10. Министерство рассматривает документы, указанные в пунктах 3.8, 3.9 настоящего раздела, в течение трех рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 3.8 настоящего раздела, и по результатам их рассмотрения:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.11 настоящего раздела, – принимает решение о предоставлении субсидии и в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет заявителю один экземпляр подписанного министерством соглашения, а также перечисляет субсидию на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.11 настоящего раздела, – принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение заявителем срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 3.8 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 3.8 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также наличие недостоверных сведений в представленных документах;

3) несоответствие заявителя условиям предоставления субсидии, установленным подпунктом 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящих Порядка и условий;

4) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в законе о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью на цели предоставления субсидий.

#### 4. Порядок определения размера субсидий

##### 4.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизво-



дителям края по ставкам на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур.

Ставка субсидии (С) определяется по формуле:

$$C = \frac{W}{\sum_{i=1}^n V_i},$$

где:

W – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

$V_i$  – площадь, засеянная элитными семенами сельскохозяйственных культур в крае  $i$ -ым заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии);

n – количество получателей субсидии.

Площадь, засеянная элитными семенами сельскохозяйственных культур в крае  $i$ -ым получателем субсидии ( $V_i$ ), определяется по формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^m (R_j \times k_j),$$

где:

m – количество сельскохозяйственных культур, возделываемых  $i$ -ым получателем субсидии с использованием элитных семян сельскохозяйственных культур;

j – конкретная сельскохозяйственная культура, возделываемая с использованием элитных семян сельскохозяйственных культур;

$R_j$  – площадь, засеянная  $j$ -ой сельскохозяйственной культурой, возделываемой с использованием элитных семян сельскохозяйственных культур;

$k_j$  – корректирующий коэффициент  $j$ -ой сельскохозяйственной культуры, возделываемой с использованием элитных семян сельскохозяйственных культур:

1,0 – для сои, зерновых колосовых, включая овес;

15,0 – для картофеля.

4.2. Размер субсидии, предоставляемый  $i$ -му заявителю ( $S_i$ ), определяется по формуле:

$$S_i = C \times V_i.$$

4.3. В случае если размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела, превышает сумму фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур, субсидия предоставляется в размере

фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

5.1. Получатели субсидии представляют в министерство:

- отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии – до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по формам, установленным министерством;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии: годовую – в течение 60 календарных дней по окончании года предоставления субсидии, квартальную – в течение 30 календарных дней по окончании отчетного квартала, за каждый последующий отчетный период в году получения субсидии по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- сведения о наличии остатка субсидии – до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в произвольной форме.

5.2. Оценка результативности использования субсидии получателем субсидии осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения показателя результативности использования субсидии.

Показателем результативности использования субсидии является доля площади, засеваемой элитными семенами сельскохозяйственных культур, в общей площади посевов сельскохозяйственного товаропроизводителя края (процентов).

5.3. В случае если  $i$ -м получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением, и в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S_i \times t ,$$

где:

$S_i$  – размер субсидии, предоставленной  $i$ -му получателю субсидии;

$t$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$t = 1 - n / p ,$$

где:

п – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии;

р – плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

5.4. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего раздела, является представление в министерство не позднее 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательства по достижению показателя результативности использования субсидии, предусмотренного соглашением.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями края и подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя результативности использования субсидии, устанавливаются министерством.

5.5. Остаток субсидии в случаях, предусмотренных соглашением, подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.6. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов составляет акт о выявленных нарушениях (далее – Акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение 10 рабочих дней со дня составления Акта направляет его получателю субсидии.

5.7. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в срок, установленный абзацем первым пункта 5.3 настоящего раздела, и (или) неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату остатка субсидии в срок, установленный пунктом 5.5 настоящего раздела, и (или) неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в Акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в абзаце первом пункта 5.3, пункте 5.5 настоящего раздела, Акте, выставляет получателю субсидии письменное требование о возврате предоставленной субсидии и (или) остатка субсидии в краевой бюджет (далее – требование о возврате).

Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии или остатка субсидии в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования о возврате.

В случае невозврата получателем субсидии предоставленной субсидии или остатка субсидии в установленный требованием о возврате срок министерство в течение трех месяцев со дня его истечения обращается в суд с требованием о взыскании средств субсидии.

5.8. Получатели субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за представление заведомо ложных

сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

5.9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.10. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

---