

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 13 февраля 2018 г. № 43-пр  
"УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 01.02.2008 № 35-пр

## ПОРЯДОК

расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета на возмещение организациям убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую энергию, поставляемую населению

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законами Хабаровского края от 24 ноября 2004 г. № 222 "О возмещении организациям убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую энергию, поставляемую населению", от 31 октября 2007 г. № 150 "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую энергию, поставляемую населению" (далее также – краевые законы) и определяет правила расходования администрациями городских округов (муниципальных районов) Хабаровского края (далее – муниципальное образование и край соответственно) субвенций, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета на возмещение организациям убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую энергию, поставляемую населению (далее также – Субвенции и возмещение убытков соответственно).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:  
отчетный период – период, за который администрация муниципального образования представляет отчеты, предусмотренные настоящим Порядком (ежемесячно, ежеквартально, за год нарастающим итогом с начала отчетного финансового года);

получатель субсидии – организация, отвечающая условиям, установленным статьей 2 Закона Хабаровского края от 24 ноября 2004 г. № 222 "О возмещении организациям убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую энергию, поставляемую населению";

объем тепловой энергии, отпущенной населению, – объем тепловой энергии, отпущенной населению на отопление и горячее водоснабжение в текущем году за I квартал, полугодие, 9 месяцев, год, по данным формы № 22-ЖКХ

(сводная) "Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы", соответствующий данным бухгалтерской отчетности.

Иные используемые в настоящем Порядке понятия и термины применяются в том значении, в каком они используются в федеральных законах и нормативных правовых актах края.

## 2. Порядок перечисления Субвенций

2.1. Субвенции предоставляются министерством жилищно-коммунального хозяйства края (далее также – министерство) в соответствии с распределением Субвенций и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на указанные цели в текущем финансовом году.

2.2. Перечисление Субвенций местным бюджетам осуществляется министерством:

- при наличии документов, подлежащих представлению в соответствии с подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, – в течение 15 рабочих дней с даты представления в министерство документа, предусмотренного абзацем первым подпункта 5 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, в сроки, предусмотренные абзацами вторым, третьим подпункта 5 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;

- в пределах показателей кассового плана по расходам на текущий месяц, утвержденного в установленном порядке (далее – кассовый план).

2.3. Перечисление Субвенций местным бюджетам осуществляется министерством на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

2.4. Условиями расходования Субвенций администрациями муниципальных образований являются:

2.4.1. Наличие установленного муниципальным нормативным правовым актом порядка предоставления субсидий на возмещение убытков, соответствующего общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887, а также содержащего следующие обязательные требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие органом местного самоуправления решения о предоставлении субсидии:

- получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, конкурсного производства, а получатели субсидии, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить де-

тельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- обязательство получателей субсидии по своевременному представлению в орган местного самоуправления отчета по форме № 22-ЖКХ (сводная) "Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы";

- обязательство получателей субсидии по представлению в администрацию муниципального образования дополнительных документов по запросу министерства, направляемому в соответствии с подпунктом 5 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты поступления запроса администрации муниципального образования.

2.4.2. Наличие решения комитета по ценам и тарифам Правительства края об установлении тарифов на тепловую энергию в отношении получателя субсидии.

2.4.3. Ведение раздельного учета доходов и расходов по регулируемым видам деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.4. Наличие заключенных администрацией муниципального образования с получателями субсидии соглашений о предоставлении субсидии на возмещение убытков на текущий год в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

2.5. По итогам отчетного финансового года и по результатам рассмотрения расчетов, отчетов и (или) документов министерством между министерством и администрацией муниципального образования составляется акт сверки расчетов.

2.5.1. Министерство в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, направляет администрации муниципального образования через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края проект акта сверки расчетов с одновременным его направлением почтой на бумажном носителе для подписания (заказным письмом с уведомлением).

2.5.2. Проект акта сверки расчетов рассматривается администрацией муниципального образования, подписывается главой муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности, и в течение 10 рабочих дней со дня его получения на бумажном носителе направляется в министерство одновременно через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края в виде сканированного документа и на бумажном носителе почтой (заказным письмом с уведомлением).

2.5.3. Результаты актов сверки учитываются министерством при перечислении Субвенций местным бюджетам.

### 3. Перечень документов, представляемых в министерство

#### 3.1. В министерство представляются:

3.1.1. Комитетом по ценам и тарифам Правительства края сведения на очередной год:

1) перечень организаций, у которых установленный на очередной год экономически обоснованный тариф на тепловую энергию, отпускаемую

населению, превышает предельный максимальный тариф на тепловую энергию для населения (далее – Перечень организаций), – до 25 декабря текущего года, с последующим их ежеквартальным уточнением – до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) утвержденный экономически обоснованный тариф на тепловую энергию (без НДС) по организациям на очередной (текущий) год в соответствии с Перечнем организаций – до 25 декабря текущего года, с последующим их ежеквартальным уточнением – до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) мониторинг плановых показателей в сфере теплоснабжения на текущий год в формате шаблонов – в течение трех рабочих дней с даты направления в Федеральную антимонопольную службу.

3.1.2. Администрацией муниципального образования через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края в форме сканированного документа:

1) заверенная в установленном порядке копия муниципального нормативного правового акта, которым утвержден порядок предоставления субсидий на возмещение убытков, – до 25 января текущего года;

2) реестр соглашений, заключенных с получателями субсидии о предоставлении субсидии на текущий год, – до 25 января текущего года;

3) акты проверок, проведенных органом местного самоуправления и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, – в течение 10 рабочих дней со дня их подписания;

4) документ гидрометеорологической службы, подтверждающий среднесуточную температуру наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия или среднесуточную температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия в течение 5-дневного периода, – до 10 числа месяца, следующего за месяцем начала и окончания отопительного периода;

5) расчет объема средств на возмещение организациям убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую энергию, поставляемую населению, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – расчет):

- ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- за январь – декабрь текущего года (ожидаемое) – не позднее 10 декабря текущего года;

- за январь – декабрь предыдущего года (факт) – до 01 марта текущего года. В случае увеличения объемов тепловой энергии, отпущенной населению, за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим отчетному году, одновременно с расчетом представляются пояснительная записка и документы (в том числе документы бухгалтерского учета), обосновывающие (подтверждающие) рост объемов тепловой энергии в отношении каждого получателя субсидии. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты получения указанных документов вправе направить администрации муниципального образования мотивированный запрос о представлении дополнительных документов для обоснования увеличения объемов тепловой энергии, отпущенной населению.

нию, с указанием формы их представления. Администрация муниципального образования обязана предоставить указанные документы в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса;

б) в отношении каждого получателя субсидии:

- отчет по форме № 22-ЖКХ (сводная) "Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы":

по итогам работы за предыдущий год – до 01 марта текущего года;

по итогам работы за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего года – в сроки, установленные министерством;

- данные об отапливаемой площади жилищного фонда (количество кв. метров жилых помещений, оборудованных централизованным теплоснабжением), по состоянию на 01 июня текущего года – до 20 июня текущего года;

- данные о численности населения, пользующегося услугами централизованного горячего водоснабжения (количество человек), по состоянию на 01 июня текущего года – до 20 июня текущего года.

В случае изменения данных об отапливаемой площади жилищного фонда и (или) данных о численности населения, пользующегося услугами централизованного горячего водоснабжения, по сравнению с данными на 01 июня предыдущего года представляется письменное обоснование их изменения;

7) отчет об использовании Субвенций по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку – ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

#### 4. Порядок осуществления контроля

4.1. Министерство представляет в министерство финансов края:

- отчет о расходовании Субвенций (по форме, утвержденной министерством финансов края и согласованной с министерством жилищно-коммунального хозяйства края) – ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным;

- отчет о начисленных и предоставленных Субвенциях (по форме, утвержденной министерством финансов края и согласованной с министерством жилищно-коммунального хозяйства края) за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего года – до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- итоги актов сверки, предусмотренных пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, и предложения по внесению изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, учитывающие итоги актов сверки по Субвенции, – в срок до 01 июля текущего года.

4.2. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.3. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.



А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация 3 (поселение)									
Итого по муниципальному образованию									

Глава муниципального образования  
(заместитель главы муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) исполнителя, телефон)



А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Организация 1 (поселение)											
Организация 2 (поселение)											
Организация 3 (поселение)											
Итого по муниципальному образованию											

Глава муниципального образования  
(заместитель главы муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) исполнителя, телефон)"

\_\_\_\_\_